



UNIVERSITAS MERDEKA MADIUN

Kampus : Jalan Serayu No. 79 Madiun 63133 Tromol Pos 12 Telp. (0351) 464427, 497058 Fax. (0351) 497058

Email : universitas@unmer-madiun.ac.id Website : www.unmer.madiun.ac.id

Madiun, 27 Januari 2021

Kepada :

Yth.

1. Wakil Rektor
2. Dekan Fakultas
3. Ketua Lembaga
4. Kepala
5. Kepala Bagian

Universitas Merdeka Madiun

di-

Madiun

SURAT EDARAN

Nomor : 0036/UM.09/UNMER/II/2021

Tentang

Perpanjangan Pelaksanaan *Work From Home (WFH)*

Dalam Upaya Pencegahan Penyebaran Covid-19

Di Lingkungan Universitas Merdeka Madiun

Memperhatikan :

- a. Keputusan Gubernur Jawa Timur Nomor : 188/34/KPTS/013/2021 Tentang Perpanjangan Pembatasan Kegiatan Untuk Pengendalian Penyebaran Corona Virus Disease 2019, Tanggal 26 Januari 2021.
- b. Hasil Koordinasi Penjabat Rektor Universitas Merdeka Madiun dengan Sekretaris Yayasan Perguruan Tinggi Merdeka Madiun pada hari Selasa tanggal 26 Januari 2021 Jam 20.22 WIB.

Sehubungan dengan hal tersebut di atas disampaikan sebagai berikut :

1. Pelaksanaan *Work From Home (WFH)* di lingkungan Universitas Merdeka Madiun dengan pola PPKM (75% WFH, 25% WFO) diperpanjang mulai tanggal 27 Januari sampai dengan 8 Februari 2021 untuk Seluruh Pimpinan Unit Kerja dan Pegawai.
2. Terkait dengan WFO (25%), setiap unit kerja di lingkungan Universitas Merdeka Madiun wajib membuat jadwal piket masuk untuk Pejabat Struktural dan Tenaga Kependidikan di lingkungan masing-masing dengan memperhatikan protokol kesehatan secara ketat (memakai masker, mencuci tangan dengan sabun / menggunakan hand sanitizer dan menjaga jarak serta menghindari kerumunan).

3. Petugas Satuan Keamanan Kampus (SKK) dan Petugas Kebersihan tetap masuk dengan pengaturan shift.
4. Seluruh Pimpinan Unit Kerja dan Pegawai yang tidak terjadwal dalam daftar piket masuk, wajib tetap melaksanakan tugas dan pekerjaannya baik di rumah maupun ketika diperlukan di kantor.
5. Untuk menjamin terlaksananya tugas dan fungsi dengan baik, maka kepada seluruh Jajaran Pimpinan wajib mengatur dan memastikan pelaksanaan tugas dan pekerjaan berjalan efektif, termonitor dan dilaporkan dengan baik hasil pelaksanaan tugas / pekerjaannya.
6. Kepada seluruh Pimpinan agar melakukan monitoring kondisi kesehatan pegawai unit kerja masing-masing dan jika terdapat laporan adanya masalah kesehatan pegawai dengan gejala infeksi Covid-19, agar segera melaporkan kepada Tim Satgas Covid-19 Universitas Merdeka Madiun.

Demikian untuk menjadi perhatian dan atas pelaksanaannya disampaikan terima kasih.

PENJABAT REKTOR



Drs. Muhammad Imron, M.M.
NIP : 030033

Tembusan :

1. Ketua Yapertimma;
2. Ketua BPK Yapertimma;
3. Arsip (Bagian Tata Usaha)

DAFTAR PENERIMA

SURAT NO : 0036/UM.09/UNMER/II/2021

TANGGAL : 27 Januari 2021

PERIHAL : Perpanjangan Pelaksanaan *Work From Home (WFH)* Dalam Upaya Pencegahan Penyebaran Covid-19 Di Lingkungan Universitas Merdeka Madiun

I. TUJUAN UTAMA :

1. Wakil Rektor Bid. Akademik
2. Wakil Rektor Bid. Adm.Umum, Aset dan Keu.
3. Wakil Rektor Bid. Kemahasiswaan & Alumni
4. Wakil Rektor Bid. Kerja Sama
5. Dekan Fakultas Hukum
6. Dekan Fakultas Ekonomi
7. Dekan Fakultas ISIP
8. Dekan Fakultas Pertanian
9. Dekan Fakultas Teknik
10. Ketua LPM
11. Ketua LPPM
12. Kepala Pusat Data Dan Informasi
13. Kepala Pusat Karier
14. Kepala Perpustakaan
15. Penjabat Kepala Poliklinik
16. Kepala Bagian Umum
17. Kepala Bagian Kemahasiswaan Dan Alumni
18. Kepala Bagian Akademik
19. Kepala Bagian Keuangan
20. Kepala Bagian Kerja Sama
21. Kepala Bagian Kepegawaian
22. Kepala Bagian Humas Dan Promosi

II. TEMBUSAN :

1. Ketua Yapertimma
2. Ketua BPK Yapertimma